

UCHWAŁA Nr XIX/98/2020
RADY MIEJSKIEJ W GÓRZNIE

z dnia 19 listopada 2020 r.

w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2024”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z dnia 6 kwietnia 2020 r. Dz. U. poz. 713) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z dnia 29 maja 2020 r. Dz. U. poz. 1057) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Wieloletni program współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2024”, zgodnie z załącznikiem, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Górzno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Górznie

Jacek Ruciński

UZASADNIENIE

W sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2024”. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z dnia 29 maja 2020 r. Dz. U. poz. 1057) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizowania zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jak również określa formy tej współpracy. Organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego ma obowiązek uchwalać program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Podstawowym celem realizacji współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2024 jest rozwój dotychczas zbudowanego dialogu współdziałania pomiędzy sektorami, zwłaszcza w zakresie realizacji zadań publicznych oraz innowacyjność i kreatywność w podejmowanych inicjatywach. Niniejszy program jest wykonaniem obowiązku realizowanego na podstawie art. 5 a ustawy, a także rozwija zamierzenia i określa w sposób czytelny cele, zasady i zakres współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców. Katalog zadań priorytetowych zbudowany został przede wszystkim w oparciu o dotychczas wykonane zadania publiczne. Liczne zainteresowanie i uczestnictwo adresatów w realizowanych zadaniach przemawia za ich kontynuacją. Priorytety programu umożliwiają również podejmowanie innych działań, których realizacja otworzy Miasto i Gminę Górzno na nowe wyzwania.

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XIX/98/2020

Rady Miejskiej w Górznie

z dnia 19 listopada 2020 r.

„Wieloletni program współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2024”

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1

Ilekcioć w wieloletnim programie współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie zwanym dalej Programem, jest mowa o:

- a) programie współpracy – należy przez to rozumieć wieloletni program współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2024,
- b) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 29 maja 2020 r., poz. 1057),
- c) gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Górzno,
- d) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Górzno,
- e) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy,
- f) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- g) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 869),
- h) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy,
- i) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Górzno,
- j) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Górznie,
- k) ofercie – należy przez to rozumieć wypełniony formularz zgodny z wzorem oferty realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu.

§ 2

Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi.

§ 3

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) umocnienie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 3) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań służących rozwojowi lokalnej społeczności,
- 4) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i gminy, dążące do realizacji sfery zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział 3. Zasady współpracy.

§ 4

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości, która oznacza, że Burmistrz zleca realizację zadania publicznego, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniają oczekiwania odbiorców,
2. suwerenności stron, która oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

3. partnerstwa, która oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
4. efektywności, która oznacza, że partnerzy wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
5. uczciwej konkurencji – co oznacza prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań,
6. jawności – co oznacza zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne.

§ 5

Zakres przedmiotowy współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

§ 6

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może nastąpić w formach przewidzianych w Ustawie lub odrębnych przepisach.
2. Organizacje pozarządowe mogą otrzymać dotacje z budżetu gminy na cele publiczne związane z realizacją zadań wykonywanych przez gminę, w tym w szczególności na zadania związane z:

I. Integracją i aktywizacją społeczności lokalnej:

- 1) Organizacja imprez, działań kulturalnych, konferencji i spotkań przeznaczonych dla mieszkańców Miasta i Gminy Górzno.
- 2) Realizacja zadań na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych oraz integracji międzypokoleniowej.
- 3) Wspieranie działalności grup integracyjno-społecznych i kulturalnych w tym grup nieformalnych np. chórów, grup teatralnych, kół gospodyń wiejskich itp.
- 4) Wsparcie działań związanych z ekonomią społeczną w miarę potrzeb i możliwości Samorządu Gminy.

II. Ochroną i promocją zdrowia.

- 1) Prowadzenie profilaktyki prozdrowotnej poprzez organizację festynów, szkoleń i konferencji.
- 2) Prowadzenie szkoleń zdrowego żywienia i warsztatów kulinarnych promujących tradycyjną i ekologiczną żywność przede wszystkim z terenu gminy.
- 3) Profilaktyczna działalność informacyjna i edukacyjno-kulturalna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Górzno.
- 4) Świadczenie porad w obszarze problemów uzależnień i przemocy domowej.

III. Organizacją wypoczynku dla dzieci i młodzieży, zgodnie z programem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych z terenu Miasta i Gminy Górzno.

- 1) Warunkiem przyznania środków jest opracowanie programu profilaktycznego do realizacji podczas organizacji wypoczynku.
- 2) Odbiorcą działań są dzieci i młodzież z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym z powodu alkoholizmu.

IV. Upowszechnianiem sportu i turystyki w Mieście i Gminie Górzno.

- 1) Wspieranie działalności klubów sportowych i innych organizacji realizujących zadania na rzecz rozwoju sportu.
- 2) Rozwój sportu masowego dzieci i młodzieży.
- 3) Organizacja imprez sportowych o charakterze lokalnym, wojewódzkim, krajowym.
- 4) Organizacja imprez i publikacja wydawnictw promujących walory turystyczno-krajobrazowe Miasta i Gminy Górzno.

V. Organizacją czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Górzno.

- 1) Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
- 2) Organizacja wszelkiego rodzaju kursów, warsztatów, zajęć pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży.
- 3) Organizacja zajęć rekreacyjno-kulturalnych.
- 4) Organizacja zajęć sportowych, strzeleckich, integracyjnych.

VI. Wsparcie działalności organizacji pozarządowych.

- 1) Pomoc w organizacji szkoleń dla organizacji pozarządowych.

- 2) Udostępnianie pomieszczeń na spotkania, szkolenia dla organizacji pozarządowych.
- 3) Dofinansowanie wkładu własnego organizacji, w przypadku uzyskania dotacji ze źródeł zewnętrznych (spoza samorządu lokalnego).

VII. Pielęgnowanie, upamiętnianie, propagowanie wśród mieszkańców Miasta i Gminy Górzno lokalnej historii i tradycji.

- 1) Upamiętnianie lokalnych wydarzeń historycznych poprzez między innymi fundowanie tablic pamiątkowych.
- 2) Pielęgnowanie pamięci o miejscach historycznych poprzez między innymi wytyczanie ścieżek dydaktyczno-historycznych.

VIII. Promocja Miasta i Gminy Górzno.

- 1) Współtworzenie materiałów promocyjnych – gadżetów.
- 2) Tworzenie wystaw tematycznych promujących region oraz Miasto i Gminę Górzno.
- 3) Organizowanie oraz współorganizowanie imprez kulturalnych promujących Miasto i Gminę Górzno.

Rozdział 5. Formy współpracy.

§ 7

Miasto i Gmina Górzno realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi. Współpraca ta może odbywać się w formach:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
3. konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
4. konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego,
5. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
6. umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
7. umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1295).

Rozdział 6. Okres realizacji programu.

§ 8

Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu.

§ 9

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
 - 1) Rada Miejska w Górznie – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
 - 2) Burmistrz Miasta i Gminy Górzno – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,
 - 3) pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami Pozarządowymi gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowych ze środków gminy,
 - b) sporządzeniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - d) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.
2. Ze strony organizacji w realizacji postanowień programu uczestniczą wszystkie organizacje zainteresowane współpracą z gminą.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 10

Kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w latach 2021-2024 zależy będzie od poziomu nakładów na ten cel, określonych przez Radę Miejską Gminy w stosownych uchwałach budżetowych na kolejne lata z podanego okresu.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu.

§ 11

1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 2) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy,
- 3) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców,
- 4) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych.

2. Wymienione wyżej wskaźniki posłużą przy tworzeniu sprawozdania z realizacji programu, które Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej Gminy.

Rozdział 10. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 12

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego tworzony jest na bazie projektu, który jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie funkcjonującymi na terenie Miasta i Gminy Górzno.

2. Zasady konsultacji określa uchwała Nr XL/203/2010 Rady Gminy w Górznie z dnia 05 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacji pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 13

1. Oferty złożone przez organizacje w trybie otwartego konkursu ofert opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.

2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Miasta i Gminy w drodze zarządzenia, ustalając jej skład osobowy i regulamin pracy.

3. W skład komisji wchodzi:

- a) przedstawiciele organu wykonawczego, tj. pracownicy urzędu,
- b) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

4. Komisja może działać bez udziału osób, o których mowa w ust. 3 b), jeżeli nie zostaną zgłoszone.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

7. Pracami komisji konkursowej kieruje wyznaczony przez Burmistrza Przewodniczący Komisji, zwany dalej Przewodniczącym, odpowiedzialny w szczególności za:

- 1) przygotowanie prac Komisji,
- 2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
- 3) sprawne realizowanie zadań komisji,
8. Komisja zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych ofert i ich poprawności pod względem formalnym oraz oceny merytorycznej ofert.

9. Po zakończeniu prac komisji, sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach.

10. Przewodniczący przekazuje niezwłocznie podpisany protokół z prac Komisji Burmistrzowi, który dokonuje wyboru ofert.

§ 14

1. Po dokonaniu wyboru ofert, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz tablicy ogłoszeń Urzędu zostaje zamieszczony wykaz organizacji pozarządowych, które przystąpiły do otwartego konkursu ofert ze wskazaniem organizacji, którym przyznano dotację.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie rodzaju zadań publicznych, których dotyczył otwarty konkurs ofert,
- 2) nazwę podmiotu ubiegającego się o finansowanie,
- 3) tytuł zadania zgłoszonego w ofercie konkursowej,
- 4) wysokość całkowitych kosztów realizacji zgłoszonego zadania,
- 5) wysokość przyznanej dotacji.

Rozdział 12. Postanowienia końcowe.

§ 15

Organizacja pozarządowa w okresie realizacji zadania jest zobowiązana do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji „Zadanie dofinansowano ze środków Miasta i Gminy Górzno”.